

POTILAS- JA ASIAKASREKISTERINPITO JA REKISTERINPIDON KESKEISET PERIAATTEET

1. Rekisteri

Rekisterin nimi KAMERAVALVONNASSA MUODOSTUVA HENKILÖREKISTERI
--

2. Rekisterinpitäjä

Nimi Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry	
Postiosoite Luolavuorentie 4, 20810 Turku	
Postinumero 20810	Postitoimipaikka Turku
Muut yhteystiedot sähköpostiti muotoa etunimi.sukunimi@kotikunnas.fi	

3. Yhteysrekisterinpitäjä (jos sellainen on)

Nimi	
Postiosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Muut yhteystiedot	

4. Henkilötietojen käsittelijät

Ulkopuoliset organisaatiot eivät pääse sähköisiin asiakastietoihimme; poikkeuksena ovat atk-järjestelmää ylläpitävä Plan4It ja asukasjärjestelmää ylläpitävä ja kehittävä Invian Oy.

5. Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Säde Suominen	
Postiosoite Luolavuorentie 4	
Postinumero 20810	Postitoimipaikka Turku

6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Nimi Irina Kurkela	
Puhelin 044 382 0210	Sähköposti irina.kurkela@kotikunnas.fi

7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)

- Henkilökunnan ja asukkaiden turvallisuuden varmistaminen

- Omaisuuden suojan varmistaminen

(EU) 2016/679 asetus luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelystä

8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)

Kameravalvonnan tuottamat henkilötiedot (videokuva/tallenteet)

9. Mistä henkilötiedot saadaan?

Valvontakamerajärjestelmän tuottama online-kuva ja tallenteet.

10. Henkilötietojen säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista. Rekisterinpitäjä arvioi tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytäntönsä mukaisesti.

11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)

Tiedot luovutetaan poliisille tilanteen vaatiessa (rikosepäily tms.).

Tietosuojalaki 1050/2018; Tietosuojasetus 2016/679

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

13. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa.

A. Manuaalinen aineisto
Manuaalista aineistoa ei synny.

Osoite

B. Sähköiset aineistot
Tiedot on suojattu asiattomalta pääsylvä ja tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Järjestelmään pääsee vain salasanalla. Kameravalvonnasta saatavien tietojen käsittelyyn (tallenteiden katsomiseen) muissa kuin em. erityistilanteissa (esim. muistisairaana asiakkaan poistuttua huomaamatta hoitoyksiköstään) ovat oikeutettuja vain erikseen nimetyt henkilöt: toiminnajohtaja Pilvi Heiskanen (ja hänen poissa ollessaan talouspäällikkö Irina Kurkela), kiinteistöpäällikkö Säde Suominen. Tallenteita tai videokuvaa katsottaessa täytetään aina selvityslomake, johon kirjataan aika, tiedohaun aihe ja tiedon käyttötarkoitus. Tiedonhaun tekijä allekirjoittaa lomakkeen. Selvitys annetaan toiminnanjohtajalle. Tiedot pyyhkiytyvät nauhalta automaattisesti.

Osoite

14. Rekisteröidyn oikeudet

A. Oikeus saada pääsy tietoihin (EU 2016/679:n 15. artikla)
Jokaisella on lain mukainen tarkastusoikeus kameravalvonnan yhteydessä tallentuviin tallenteisiin. Tarkastuspyyntö voidaan esittää omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai käymällä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Kirje osoitetaan toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle. Rekisteröidyn tulee tiedon etsimiseksi ilmoittaa paikka ja mahdollisimman tarkka aika, jolloin kuvaaminen olisi tapahtunut. Jos rekisterinpitäjä kieltäytyy antamasta tietoja, rekisteröidylle annetaan kirjallinen todistus, josta ilmenee kieltäytymisen syy. Pääsääntöisesti jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282.

B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (EU 2016/679:n 77. artikla)

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (EU 2016/679:n 16. artikla)

D. Oikeus poistaa tiedot (EU 2016/679:n 17. artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää poistamaan henkilötiedot, mikäli niitä ei tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin eikä tietojen käsittelyyn ole muuta laillista perustetta tai tietoja on käsitelty lainvastaisesti. Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa toiminnanjohtaja Pilvi Heiskaselle 044 082 0282.

E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (EU 2016/679:n 20. artikla)